Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ № 7 им. Л.И. Севрюкова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Е Перчинская

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ

НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

 ООП СОО

|  |
| --- |
| **Модуль «Урочная деятельность»****(воспитательные задачи решаются на каждом уроке в соответствиес индивидуальными планами работы учителей -предметников)** |
| Виддеятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
| Установление доверительных отношений междупедагогически м работником и егообучающимися | Подготовка к урокам | В течение года, по расписанию | Учителя- предметникиКлассные руководители |  Конспект урока |
| Побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормыповедения | Создание привлекательных традицийкласса/кабинета/урока, установление правил, соблюдение дисциплины на уроке, прекращения опозданий на урок, правильной организации рабочего места. | В течение года, по расписанию | Учителя- предметникиКлассные руководители | Правила поведения обучающихся |
| Привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на урокахявлений | Практикоориентированн ость - включение в урок информации изактуальной повестки (вручение нобелевской премии, политические события, научные открытия и т.д.), взаимоотношений людей через предметную составляющую,обсуждение примеров применения научного знания в жизни. | В течение года, по расписанию | Учителя- предметникиКлассные руководители |  Конспект урока |
| Единый урокприуроченный Дню Знаний | 2 сентября 2024г. | Классные руководители | Конспект урока |
| Урок мира. День окончания Второй Мировой войны. День солидарности в борьбе с | 2 сентября 2024г. | Классные руководители,учитель ОБЖ |  Конспект урока |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Международный день распространения грамотности | 9 сентября 2024г. | Учителя- предметники, библиотекарь |  Конспект урока |
| Международный день жестовых языков (информационная минутка на урокахрусского и иностранных языков) | 23 сентября 2024г. | Учителя- предметникиКлассные руководители |  Конспект урока |
| Всероссийский открытый урок приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации | 3 октября 2024г. | Учителя- предметникиКлассные руководители |  Конспект урока |
| День самоуправления | 42024г. | октября | Заместительдиректора по воспитательной работе,советник директора по воспитанию | Приказ. |
| Уроки мужества «От победы прошлого-к победам будущего» | 04.09.2024-10.09.24 |  | Классные руководители | Конспект урока |
| Неделя математических наук | 14-182024г. | октября | МО учителей математики | Приказ, график мероприятий |
| Всемирный день математики (уроки-игры, уроки-соревнования) | 152024г. | октября | Учителя математике |  Конспект урока |
| Международный день школьных библиотек | 282024г. | октября | Библиотекарь, учителя русского языка и литературы | График проведенияэкскурсий в библиотеку |
| День народного единства | 52024г. | ноября | Учителя- предметникиКлассные руководители |  Конспект |
| Международный день толерантности | 152024г. | ноября | Учителя- предметникиКлассные руководители |  Конспект |
| Неделя физической культуры | 25-292024г. | ноября | МО физической культуры  | Приказ, график мероприятий |
| Единый урок «Права человека» | 122024г. | декабря | МОобщественных дисциплин |  Конспект урока |
| День конституции Российской Федерации | 122024г. | декабря | МОобщественных дисциплинКлассные руководители |  Конспект урока |
| Неделя иностранного языка | 23-272024г. | декабря | МО учителей иностранного | Приказ, график мероприятий |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | День Российской науки | 20-24 | января | Учителя- |  |
|  | 2025г |  | ПредметникиКлассные руководители | Конспект урока |
|  |  |  |  |  |
| Неделя русского языка и | 7 | февраля | МО учителей |  |
| литературного чтения | 2025г. |  | русского языка и | Конспект урока |
|  |  |  | литературы |  |
| Интерактивные уроки | 10-15 | февраля | МО учителей |  |
| родного русского языка | 2025г. |  | русского языка и | Конспект урока |
| к Международному дню |  |  | литературы |  |
| родного языка |  |  |  |  |
| Всероссийский | 15 февраля | МО физической |  |
| открытый урок «ОБЖ» | 2025г. | культуры и ОБЖ | Конспект урока |
| (приуроченный к |  |  |  |
| празднованию |  |  |  |
| Всемирного дня |  |  |  |
| гражданской обороны) |  |  |  |
| Всемирный день | 3 марта 2025г. | Учителя - |  |
| иммунитета |  | Предметники | Конспект урока |
|  |  |  |  |
| Всероссийская неделя | 3 марта 2025г. | Учитель музыки |  |
| музыки для детей и |  |  | Конспект урока |
| юношества |  |  |  |
| Гагаринский урок | 24-28 марта | Учитель физики | Конспект урока |
| «Космос – это мы» (День | 2025г. |  |  |
| космонавтики) |  |  |  |
| Всероссийский | 11 апреля | МО физической |  |
| открытый урок «ОБЖ» | 2025г. | культуры и ОБЖ | Конспект урока |
| (День пожарной охраны) |  |  |  |
| День Победы советского | 30 апреля | МО |  |
| народа в Великой | 2025г. | общественных | Конспект урока |
| Отечественной войне |  | дисциплин |  |
| 1941-1945гг. |  |  |  |
| (информационная |  |  |  |
| минутка на уроках |  |  |  |
| литературы) |  |  |  |
| День славянской | 5-8 мая 2025г. | МО учителей |  |
| письменности и |  | русского языка и |  |
| культуры |  | литературы | Конспект урока |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Организация | Реализация программы | В течение года | Учителя- | Программой |
| шефства | «Наставник» |  | предметники, | «Наставник» |
| Мотивированных и |  |  | Классный руководитель |  |
|  |  |  |  |  |
| эрудированных |  |  |  |  |
| обучающихся |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| и одноклассника ми |  |  | классов |  |
| Шефство обучающихся над их неуспевающими одноклассниками | По необходимости | Учителя - предметники | План шефства |
| Применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися | Учебные дискуссии | В соответствии с календарно- тематическим планом | Учителя - предметники | Календарно- тематический план по учебным предметам, (конспект урока) |
| Дидактические театральные постановки | В соответствии с календарно- тематическим планом | Учителя - предметники | Календарно- тематический план по учебным предметам, (конспект урока) |
| Групповая работа работы в парах | или | В соответствии с календарно- тематическим планом | Учителя - предметники | Календарно- тематический план по учебным предметам, (конспект урока) |
| Составление интеллект- карты | В соответствии с календарно- тематическим планом | Учителя - предметники | Календарно- тематический план по учебным предметам, (конспект урока) |
| Включение в урок игровых процедур | Игровые формы учебной Деятельности, интерактивные формы. Музейные уроки | В течение года | Учителя предметники | - | Конспект урока |
| Инициировани е и поддержка исследовательс- койдеятельности обучающихся Методическая деятельность | Учебные проекты | В течение года | Учителя предметники | - | Проект |
| Ежегодная школьная научно-практическая конференция для обучающихся | Март 2025г. | Заместительдиректора по учебно- воспитательной работе, куратор методических объединений | Приказ,исследовательска я, научная, проектная работа |
| Участие в конкурсах по организации научно исследовательскойдеятельности | В течение года | Учителя предметники классныйруководитель | - | Заявка на участия в конкурсе, исследовательска я, научная, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | обучающихся |  |  | проектная работа |
| Проведение заседаний Методическихобъединений по реализации воспитательных задач на уроках | В соответствии с планом заседаний методического объединения | Руководители методических объединений | План заседаний |
| Проведение отрытых уроков, распространение опыта | В течение года, по графику | Руководители методических объединений, учителя-предметники | Методическая разработка мероприятия, публикации |
| Повышениеквалификации учителей- предметников в области воспитания («Организация воспитательнойдеятельности в условиях реализации ФГОС»;«Современные подходы к организации воспитательного процесса» и др) | В течение года, по графику | Директор, заместительдиректора по воспитательной работе, заместительдиректора по учебной работе, руководители методических объединений, учителя-предметники | График повышения квалификации |
| Аналитическая деятельность | Самоанализ урока | Ежедневно, по расписанию | Учителя - предметники | Корректировка конспекта урока |
| Заполнение электронного мониторинга внеурочнойдеятельности (заполнение участия класса, индивидуального участия обучающихся в мероприятиях разного уровня, олимпиадах, экскурсиях и пр). | Ежемесячно до 25 числа | Заместителидиректора по учебной работе, воспитательной работе, учителя- предметники | Электронный мониторинг внеурочнойдеятельности |
| Анализ методической деятельности учителя- предметника | 25 октября 2024г.,25 декабря 2024г,25 марта 2025г.,23 мая 2025г | Учителя- предметникиКлассные руководители | Аналитическая информация |
| **Модуль «Внеурочная деятельность»** |
| Вид | Планируемые | Сроки | Ответственные | Управленческое |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| деятельности | мероприятия |  |  | решение |
| Реализация учебных курсов внеурочной деятельности | Преподавание курсов внеурочнойдеятельности:«Разговоры о важном»,«Россия – мои горизонты», «Основы финансовой грамотности». | В течение года по расписанию | Заместительдиректора по учебной работе, классные руководители | План внеурочной деятельности, программы курсов внеурочнойдеятельности, расписание |
| Вовлечение обучающихся в интересную и полезную для нихдеятельность | Реализация программы«Правила дорожного движения» | В течение года | Заместительдиректора по учебно- воспитательной работе, классные руководители | Программа«Правила дорожного движения» |
| Реализация плана по правовому просвещению |  | Заместительдиректора по воспитательной работе, социальныепедагоги | План |
| Реализация планамероприятий по профилактикебезнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | В течение года | Заместительдиректора по воспитательной работе, социальныепедагоги | План |
| Реализация плана мероприятийпо профилактике детско- подросткового алкоголизма, табакокурения и наркомании | В течение года | Заместительдиректора по воспитательной работе, социальныепедагоги | План |
| Подготовка к предметнымолимпиадам, конкурсам, соревнованиям | В течение года | Учителя- предметники | Приказ |
| Подготовка к традиционнымшкольным | В течение года | Педагоги внеурочнойдеятельности, | План мероприятий |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | мероприятиям |  | классные руководители, педагоги организаторы |  |
| Посещение музеев и театров | В течение года | Педагоги внеурочнойдеятельности, классные руководители | Приказ на выход организованной группы |
| Работа в школьных музеях | В течение года | Руководители музеев | План работы музея |
| Формирование в кружках, секциях, клубах,студиях и т.п. детско- взрослых общностей | Школьный театр - проведение спектаклей для учителей, сотрудников, учеников и родителей, подготовка костюмов, декораций, билетов, афиш. | В соответствии с календарно- тематическим планированием курсов внеурочнойдеятельности | Руководитель театрального кружка | План-конспект |
| Создание в детскихобъединениях традиций | Правила, инструктажи, традиции | В соответствии с календарно- тематическим планированием курсов внеурочнойдеятельности | Педагоги внеурочнойдеятельности, классные руководители | Правила поведения обучающихся,инструктажи по техникебезопасности |
| Поддержка в детских объединенияхобучающихся с ярковыраженной лидерской позицией | Организация самоуправления в кружках и секциях | Сентябрь- октябрь 2024 | Педагоги внеурочной деятельности | Состав самоуправления |
| Индивидуальные проекты | В соответствии с календарно- тематическим планированием курсов внеурочнойдеятельности | Педагоги внеурочнойдеятельности, классные руководители | Проект |
| Поощрение педагогически миработниками детских инициатив и детскогосамоуправлени я | Церемония награждения обучающихся за участие в олимпиадах, конкурсах и соревнованиях, за активную жизненную позицию | 13 декабря 2024г.,18 апреля 2025г. | Координатор методических объединений | Приказ, наградные материалы |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | корпуса |  |
| Проведение торжественных линеек (по итогам мероприятия, сборов, проектов и пр.) | По необходимости | Заместителидиректора по учебной работе, воспитательной работе | Приказ, наградные материалы |
| Индивидуальное награждениепобедителей, призёров, участников конкурсов, олимпиад, поощрение активных участников | По необходимости | Классные руководители | Наградные материалы |
| Аналитическая деятельность | Заполнение электронного мониторинга внеурочнойдеятельности (заполнение участия класса, индивидуального участия обучающихся в мероприятиях разного уровня, олимпиадах, экскурсиях и пр). | Ежемесячно до 25 числа | Заместителидиректора по учебной работе, воспитательной работе, педагоги внеурочнойдеятельности | Электронный мониторинг внеурочнойдеятельности |
| **Модуль «Классное руководство»** |
| Виддеятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
| Нормативно- правовое обеспечение деятельности классного руководителя | Ознакомление с нормативно-правовойбазой, регламентирующей режим функционирования образовательной организации,деятельности классного руководителя | До 28 августа 2024г | Заместительдиректора по воспитательной работе, классные руководители | Перечень нормативно- правовыхдокументов в деятельности классного руководителя, положение о классном руководстве |
| Планирование воспитательной работы на 2024– 2025 склассным коллективом | До 02 сентября 2024г | Классные руководители | План воспитательной работы с классом на 2024– 2025учебный год |
| Заполнение рабочей документации классных руководителей:* Личные дела класса
* Портфолио обучающихся
* Журнал
 | В течение года | Классные руководители | Личные дела, портфолио, журнал инструктажей, разработки, протоколы, социальный |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | инструктажа учащихся по техникебезопасности во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий* Список родительского комитета, протоколы

заседаний (не менее 4 заседаний в год).* Протоколы родительских собраний.
* Разработки, сценарии классных мероприятий.
* Планы-конспекты классных часов.
* Материалы диагностик,

анкетирования, оценочных тестов.* Дневник

наблюдения за обучающимися, состоящих наразличных видах учета* График дежурства класса (классный уголок)
* Социальный паспорт класса
 |  |  | паспорт, дневник наблюдения |
| Методическая деятельность | Проведение заседаний Методическогообъединения классных руководителей | В соответствии с планом заседаний методического объединения | Руководитель методического объединения | План заседаний |
| Проведение отрытых мастер-классов,классных часов,лекториев для родителей, родительских собраний | В течение года, по графику | Классные руководители | Методическая разработка мероприятия |
| Посещение уроков и предметных недель, | В течение года, по графику | Классные руководители | Аналитическая информация |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| посвящённых учебным предметам споследующимобсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей |  |  |  |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания спривлечением специалистов | Март 2025г | Директор, заместительдиректора по воспитательной работе, руководитель методического объединения | Программа семинара |
| Повышениеквалификации классных руководителей | В течение года, по графику | Директор, заместительдиректора по воспитательной работе, заместительдиректора по учебной работе | График повышения квалификации |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня. Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других Интернет- ресурсах с целью его популяризации | В течение года | Заместительдиректора по воспитательной работе, руководитель методического объединения | Приказ, сертификат участника, дипломы, грамоты |
| Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах в рамках национального проекта«Образование»: «Сердце отдаю детям»,«Воспитать человека»,«Лучший классный руководитель», «Лучший педагог доп. | В течение года | Заместительдиректора по воспитательной работе, руководитель методического объединения | Приказ, сертификат участника, дипломы, грамоты |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образования» и др. |  |  |  |
| Тематические консультации для классных руководителей | По необходимости | Заместительдиректора по воспитательной работе, руководитель методического объединения | График консультаций |
| Работа классным коллективом | с | Проведение часов | классных | В течение года, по графику | Классные руководители | График проведенияклассных часов, примерная тематикаклассных часов на 2024-2025учебный год, планы-конспекты классных часов |
| Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах | В течение года | Классные руководители | Мониторинг участия классов в общешкольных мероприятиях |
| Организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел | В течение года | Классные руководители | Проекты, акции, благотворительны е ярмарки, тематические встречи |
| Сплочение класса | коллектива | В течение года | Классные руководители | В течение года |
| Выработка правил, традиций, законов класса | Сентябрь- октябрь 2024г. | Классные руководители | Правила, законы класса |
| Организация классного самоуправления,распределение индивидуальных поручений | Сентябрь 2024г | Классные руководители | Список участников ученического самоуправления |
| Индивидуальн ая работа с учащимисяРабота с учителями, преподающим и в классе | Изучение особенностей личностного развития учащихся класса | В течение года. По запросу администрации. | Классные руководители | Информация о занятости обучающихся в системедополнительного образования, внеурочнойдеятельности, увлечениях, занятостиобучающихся в каникулярный период.Персональные |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | выставки, акции |
| Поддержка ребенка в решении важных для него жизненных проблем | По необходимости | Классные руководители | Протокол индивидуальных бесед, индивидуальный маршрут, программа, план развития (дорожная карта) |
| Индивидуальная работа со школьниками класса, направленная на заполнение ими личных портфолио | В течение года | Классные руководители | Портфолио |
| Коррекция поведения ребенка | По необходимости | Классные руководители | Протокол индивидуальных бесед, дневник наблюдения индивидуальный маршрут, программа, план по коррекции поведения (дорожная карта) |
| Регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками | В течение года по плану | Классные руководители | План работы с учителями-предметниками |
| Проведение мини- педсоветов,направленных на решение конкретных проблем класса | По необходимости | Классные руководители, учителяфизической культуры, иностранногоязыкы. | Протокол |
| Привлечение учителей к участию вовнутриклассных делах:- Веселые уроки для малышей-реализация программы«Наставник» | В соответствии с программой«Наставник» | Классные руководители, учителяфизической культуры, иностранногоязыка. | Протокол |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Привлечение учителей к участию в родительских собраниях класса | Один раз в четверть, по необходимости | Классные руководители | Протокол |
| Работа с родителями (законными представителя ми) обучающихся | Информирование родителей (законных представителей) | В течение года | Классные руководители | Родительский чат, объявления,информация |
| Консультирование, оказание помощи родителям, | По необходимости, запросу | Директор, представителиадминистрации, классные руководители, учителя-предметники, социальныйпедагог, педагог- психолог, логопед | Протокол бесед, консультаций, Раздел«Родителям» на школьном сайте |
| Родительские собрания | Один раз в четверть, по необходимости | Классные руководители | Протокол, лист регистрации |
| Создание и организация работы родительских комитетов классов | По плану работы Родительского комитета класса, по необходимости | Классные руководители | Состав родительского комитета |
| Привлечение родителей (законныхпредставителей) корганизации и проведению дел класса | В течение года | Классные руководители | Методическая разработка мероприятий |
| Аналитическая деятельность | Аналитический отчёт по воспитательной работе в классе | До 26 декабря 2024г.До 30 мая 2025 года | Заместитель директора повоспитательной работе, руководитель методического объединения классных руководителей, классные руководители | Отчёт за 1полугодие, за учебный год |
| Заполнение электронного мониторинга внеурочнойдеятельности (ведение страницы «Внеклассная | Ежемесячно до 25 числа | Заместителидиректора по учебной работе, воспитательной работе, классные руководители | Электронный мониторинг внеурочнойдеятельности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | работа», занятий по ПДД, классных часов, заполнение участия класса, индивидуального участия обучающихся в мероприятиях разного уровня, олимпиадах, экскурсиях и пр). |  |  |  |
| Анализ участия классов в общешкольных мероприятиях | 25 октября 2024г.,25 декабря 2024г,25 марта 2025г.,23 мая 2025г | Классный руководитель | Мониторинг участия классов в общешкольных мероприятиях |
| Мониторинги по классам и параллелям:* Уровня воспитанности учащихся;
* Уровень взаимоотношений в классном коллективе
* Уровня правовой образованности учащихся
* Уровень удовлетворенност и обучающихся воспитательной

деятельностью | В течение года | Заместительдиректора по воспитательной работе, социальныйпедагог, педагог- психолог | Анализ анкет, опросов,информационная справка |
| **Модуль «Основные школьные дела»** |
| Виддеятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
| На уровне образовательно й организации | Встреча с классными руководителями | 30 августа 2024г. | Классные руководители | График встреч |
| День Знаний.Торжественная линейка, посвящённая началу учебного года | 2 сентября 2024г | Замдиректора по ВР, классные руководители, | Сценарий линейки |
| День солидарностиборьбы с терроризмом | 2 сентября 2024г. | Классные руководители, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными | Конспект внеклассного мероприятия |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | организациями |  |
| Дебаты кандидатов в председатели УСУ | 9-13 сентября 2024г | советникдиректора по воспитанию | Программа кандидатов |
| Выборы председателя УСУ | 16 сентября 2024г | советникдиректора по воспитанию | Протокол |
| Сбор макулатуры«Осенний бумажный бум» | 30 сентября 2024г | советникдиректора по воспитанию | Награждение отличившихся учащихся, классов |
| «Я гражданин России» | С 30 сентября 2024г | Классные руководители, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | Приказ |
| День музыки | 01 октября 2024г | Классные руководители, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | Презентация 5-9 классы |
| Оформление школы к Мероприятиям:День самоуправления Дня Учителя, | 4 октября 2024г |  Классные руководители,советникдиректора по воспитанию | Приказ, расписание учителей- дублёров |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| праздничный концерт,  |  |  |  |
| Акция «#МЫвместе» | Октябрь 2024г. | Советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | Материальная помощь |
| Международный день школьных библиотек. | 21-25 октября 2024г. | Библиотекарь, советники | Обмен книг |
| Концерт, посвящённый Дню Матери | 22 ноября 2024г | Замдиректора по ВР, классные руководители, советникдиректора по воспитанию | Приказ, сценарий концерта,награждение участников |
| День российского герба РФ (конкурс символов РФ) | 29 ноября 2024г | советники, классные руководителиуч итель ИЗО | Конкурсные материалы |
| Дню Неизвестного солдата – кинолекторий | 3 декабря 2024г | Классные руководители, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | План мероприятий |
| День конституции | 12 декабря 2024г. | Классные руководители, | План мероприятий |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями |  |
| Новогодний переполох | С 16 по 27декабря 2024г. | Замдиректора по ВР, классные руководители, советникдиректора по воспитанию | Приказ |
| Вечер Танца «Школьные истории» | 27 декабря 2024г. | Замдиректора по ВР, классные руководители, советникдиректора по воспитанию | Приказ, сценарий |
| «Добро не уходит на каникулы» | Январь 2025г. | Замдиректора по ВР, классные руководители, советникдиректора по воспитанию | Видеосюжеты |
| Акция «Блокадный хлеб» | 27 января 2025г. | Классные руководители, советникдиректора по воспитанию  | Плакаты |
| «Отечества достойные сыны» - военно- спортивные соревнования | 20-21 февраля 2025г | Преподаватель ОБЖ, учителя физкультуры | Награждение победителей |
| «Масленица» | 28 февраля 2025г | Замдиректора по ВР, классные руководителисоветникдиректора по воспитанию | Приказ |
| Конкурс «Мисс ВЕСНА» | 06 марта 2025г | Замдиректора по ВР, классные руководители, советникдиректора по воспитанию | Сценарий праздника, приказ, награждение учащихся |
| Концерт, посвященный 8 марта | 07 марта 2025г | Замдиректора по ВР, классные руководители, советникдиректора по воспитанию | Сценарий праздника, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | приказ, награждение учащихся |
| День воссоединения Крыма с Россией | С 17 по 21марта 2025г. | Классные руководители, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | Приказ |
| День театра | 27 марта 2025г. | Руководитель театрального кружка | Спектакль |
| Экологический марафон (субботники) | 14-25 апреля 2025г | Замдиректора по АХЧ, ВР,классные руководители | Вручение грамот активным участникам |
| Весенний сбор макулатуры «Бумаге- вторую жизнь» | 25 апреля 2025г. | Замдиректора по ВР, классные руководители, советникдиректора по воспитанию | Награждение отличившихся учащихся, классов |
| «Песни, опаленные войной» - инсценировки военных песен | 6,7 мая 2025г | Замдиректора по ВР, классные руководители,учитель музыки | Вручение грамот активным участникам |
| Акция «Открытка ветерану» | 6-10 мая2025г. | Замдиректора по ВР, классные руководители, советникдиректора по воспитанию | Открытки |
| День российских детских общественныхобъединений | 16 мая 2025г | Классные руководители, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | Видеосюжеты |
| День космонавтики | 12 апреля 2024г | Классные руководители, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию с | Приказ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | общественными организациями |  |
| Экологический марафон (субботники) | 15-26 апреля 2024г | Замдиректора по АХЧ, ВР,классные руководители | Вручение грамот активным участникам |
| Весенний сбор макулатуры «Бумаге- вторую жизнь» | 18 апреля 2024г. | Замдиректора по ВР, классные руководители, советникдиректора по воспитанию | Награждение отличившихся учащихся, классов |
| День Памяти жертв геноцида советского народа в Великой Отечественной войне | 19 апреля 2024г | Классные руководители, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | Приказ |
| День Земли | 22 апреля 2024г | Классные руководители, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | Видеосюжеты |
| День Российского парламентаризма | 26 апреля 2024г. | Классные руководители, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | Видеосюжеты |
| «Песни, опаленные войной» - инсценировки военных песен | 6,7 мая 2024г | Замдиректора по ВР, классные руководители,учитель музыки | Вручение грамот активным участникам |
| Акция «Открытка ветерану» | 6-10 мая2024г. | Замдиректора по ВР, классные руководители, советникдиректора по воспитанию | Открытки |
| День российских детских общественных | 17 мая 2024г | Классные руководители, | Видеосюжеты |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | объединений |  | советник |  |
|  | директора по |
|  | воспитанию и |
|  | взаимодействию |
|  | с |
|  | общественными |
|  | организациями |
| Последние звонки в 11-х классах | 23 мая 2025г | Замдиректора по ВР, классные руководители, советникдиректора по воспитанию | Приказ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Выпускные вечера в 11-х | май 2025г |  | Приказ |
| классах |  |  |  |
|  |  | Классные |  |
|  |  | руководители |  |
| Вне | Согласно плану | Сентябрь | Замдиректора по | Электронный |
| образовательной | Городских | 2024г.-август | ВР, классныеруководители,учителяпредметники | мониторинг |
|  организации | образовательных | 2025г. |  | внеурочной |
|  | событий на 2024-2025 |  |  | деятельности |
|  | учебный год |  | , |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| На уровне | Выбор и делегирование | Сентябрь | Классные | Решение |
| классов | представителей классов |  | руководители | классного |
|  | в школьный ученический |  |  | ученического |
|  | совет |  |  | совета |
|  | Участие школьных | Сентябрь | Классные | Решение |
|  | классов в реализации | 2024г.-август | руководители | классного |
|  | общешкольных | 2025г. |  | ученического |
|  | ключевых дел |  |  | совета |
| На | Вовлечение по | В течение года | Классные | Электронный |
| индивидуально | возможности каждого |  | руководители | мониторинг |
| м уровне | ребенка в ключевые дела |  |  | внеурочной |
|  | школы в одной из |  |  | деятельности |
|  | возможных для них |  |  |  |
|  | Ролей. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | , |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | подготовки, проведения и анализа ключевых дел |  |  |  |
| Наблюдение заповедением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, спедагогами и другими взрослыми | В течение года | Классные руководители | Анализдеятельности классного руководителя |
| При необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми. | В течение года | Классные руководители | Протокол бесед |
| **Модуль «Внешкольные мероприятия»** |
| Виддеятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
| Общие внешкольные мероприятия | Общие внешкольные мероприятия | В течение года | Заместительдиректора по ВР, педагог- организатор, классные руководители | Приказ |
| Внешкольные тематические мероприятия | Внешкольные тематические мероприятия | В течение года | Классные руководители | Приказ |
| Экскурсии, походы выходного дня | Экскурсии, походы выходного дня | В течение года | Классные руководители | Приказ |
| **Модуль «Организация предметно-пространственной среды»** |
| Виддеятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
| Оформление внешнего вида здания, фасада, холла привходе вобразовательну ю организацию государственн ой символикой Российской Федерации, субъекта | Церемония поднятия флага Российской федерации, исполнение гимна на занятиях внеурочнойдеятельности «Разговоры о важном» | Каждый понедельник | Заместитель директора по ВР | Положение о Церемонии поднятия флага |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Российской Федерации, муниципально го образования |  |  |  |  |
| Популяризация символики образовательно й организации | Размещение эмблемы школы в рекреации 1 этажа, использование логотипа приоформлении презентации длявыступления перед обучающимися, родителями (законными представителями),педагогическим коллективом и гостями. Исполнение гимна школы на мероприятиях. | В течение года | Директор,администрация, классные руководители,  | Эмблема, логотип школы |
| Оформление и обновление на школьном сайте, социальных сетях ВК стендов, классных уголков | Новости на официальном школьном сайте Информация на страницах в соцсетях ВКИнформация,объявления на стендах в школе для обучающихся, родителей (законных представителей),педагоговИнформационные уголки в учебных кабинетах, «Классные уголки» | В течение года | Заместитель директора по ВРСоветникдиректора повоспитанию и взаимодействию собщественными организациями, учительинформатики, классные руководители | Информация, объявления, фото и видеосюжеты |
| Размещение регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, фотоотчетов | Выставки рисунков, выставки творческих работ | В течение года | Советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | Творческие работы |
| Событийный дизайн | Оформление коридоров к Дню знаний, Дню учителя, Новому году, Дню защитников Отечества,Международномуженскому дню, Дню Победы в Великой Отечественной войне | В течение года | советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | Аппликации, фото |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | («Окна Победы») |  |  |  |
| Озеленение классов, озеленение и уход запришкольной территорией | Посадка деревьев, оформление школьной клумбы, субботники | В течение года | Классные руководители |  |
| Благоустройст во классных кабинетов | Трудовой десант в классе, «Классный уголок» | В течение года | Классные руководители |  |
| Создание и поддержание в вестибюле или библиотеке стеллажей свободного книгообмена | Выставка книг,  | В течение года | Библиотекарь | Книги |
| **Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»** |
| Виддеятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
| Создание и деятельность в образовательно й организации, в классах представитель ных органов родительского сообщества | Организация работы совета родителей | Сентябрь 2024г., по плануработы совета родителей | Директор, заместитель директора по ВР, классные руководители | Состав Родительского комитета |
| Работа в составе школьной комиссии по контролю закачеством школьного питания | По плану работы комиссии | Директор, ответственный за питание | Приказ |
| Тематические родительские собрания | Общешкольные родительские собрания | Сентябрь 2024г., по необходимости | Директор, заместители директора | Протокол, лист регистрации |
| Классные родительские собрания | один раз в четверть | Классные руководители | Протокол, лист регистрации |
| Родительский всеобуч | Лектории | Один раз в месяц с октября | Руководитель МО классных руководителей | План |
| Индивидуальн ая работа с родителями (законными представителя ми) | Беседы, консультации | По необходимости | Директор, заместители классные руководители | Протокол бесед |
| Посещение семей на дому | По необходимости | Социальный педагог, | Акт |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | классные руководители |  |
| Участие родительской общественност и в проведении школьных мероприятий (тематические концерты, выставки,ярмарки) | Общешкольные, классные мероприятия | В течение года | Классные руководители | Сценарии |
| День открытых дверей для родителей | 1 раз в год | Директор, заместители директора | Приказ |
| Организация выступлений школьных творческих групп для родителей с целью презентации и тесногосотрудничества, организации досуга детей | 1 раз в год | Классные руководители | Приказ |
| Информационн ое оповещение | Информация, объявления дляродителей (законных представителей) через школьный сайт, социальные группы, мессенджеры | В течение года | Директор, заместитель директора, классныеруководители,Советникдиректора по воспитанию и взаимодействи ю с общественным иорганизациями | Информация |
| **Модуль «Самоуправление»** |
| Виддеятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
| Школьное ученическое самоуправлени е | Участие в выборах председателя УСУ | Сентябрь 2024г | классные руководители, староста классаСоветникдиректора по воспитанию | Решение заседания протокол |
| Участие в акциях, мероприятиях организованныхУСУ | В течение года | Классный руководитель, староста класса | План акций, мероприятий |
| Классное ученическое самоуправлени е | Выборы старосты класса и его помощников | Сентябрь 2024г | Классный руководитель | Состав ученического самоуправления класса (План воспитательной работы с классом) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Заседания классного ученического совета | По плану класса | Классный руководитель | Решение классного ученического совета |
| Индивидуальн ое участие в мероприятиях различного уровня | Вовлечение школьников в планирование, организацию,проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел | В течение года | Классный руководитель, учащиеся класса | План воспитательной работы с классом |
| Портфолио учащихся | В течение года | Классный руководитель, учащиеся класса | Портфолио учащихся |
| Индивидуальные поручения | В течение года | Классный руководитель, учащиеся класса | План воспитательной работы с классом |
| **Модуль «Профилактика и безопасность»** |
| Виддеятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
| Создание в образовательно й организации эффективной профилактичес кой среды | Разработка иосуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании.Реализация планов и программ:* План мероприятий по профилактике

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних* План работы Совета профилактики в МБОУ СОШ 7 им.Л.И.Севрюкова
* План мероприятий по предотвращению употребления и распространения среди обучающихся табачных и никатиносодержащих изделий, психотропных, наркотических веществ и алкоголя
* План правового просвещения обучающихся
 | В течение года | Заместитель директора, социальныйпедагог, педагог психолог, логопед | План |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | * План психологического сопровождения образовательного и воспитательного процесса на новый учебный год
* План работы по профилактике кризисных ситуаций поведения среди обучающихся
* План

психологического сопровождения государственной итоговой аттестации* план работы социального педагога на новый учебный год
* план методической работы учителя-логопеда
 |  |  |  |
| Осуществлени е систематическ ой работы с обучающимися, состоящими на различных видах учета | -Индивидуальная профилактическая работас подростками, состоящими на различных видах учета- Ведениеиндивидуальной работы-Мероприятия по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, в отношении несовершеннолетних,безнадзорности и социального сиротства, защите прав детей | По необходимости | Директор, заместители директора, социальныйпедагог, педагог психолог, логопед, классные руководители | Протокол беседы |
| Участие в профилактичес кихмежведомстве нных акциях, операциях | Межведомственные профилактические акции«Образование всем детям»«Я и закон»«Дети улиц»«За здоровый образ жизни»«Безопасное окно»«Подросток» | с 1 по 30 сентября 2024г.;с 1 по 30 ноября 2024г.; с 1 по 28февраля 2025г.; с 1 по 30 апреля 2025г.; со 2 по 31 мая | Заместительдиректора по ВР, социальныйпедагог | Приказ, план, самоанализ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2025г.; с 1июня по 31 августа 2025г |  |  |
| Осуществление систематической работы по профилактике конфликтных ситуаций | Служба школьной медиации, основная цель которой состоит в формированииблагополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненныхситуаций, включаявступление их в конфликт с законом. проводится | В течение года | Социальный педагог |  |
| Конфликтная комиссия | По необходимости | Заместительдиректора по УР |  |
| Профилактика дивиантного поведения | Заседание совета профилактики | Раз в месяц | заместители директора, социальныйпедагог, педагог психолог, логопед, классные руководители | Приказ, план |
| Профилактика суицидального поведения | Мини-тренинги учимся снимать усталостькак преодолевать тревогуспособы решения конфликтовстресс в жизни человека.- способы саморегулирования эмоционального состояниякак сказать НЕТ! | В течение года | Педагог психолог, классные руководители, социальный педагог | План |
| Индивидуальн ая профилактичес кая работа с обучающимся | Консультации, беседы | По необходимости | Директор, заместители директора, социальныйпедагог, педагог психолог, логопед, классные | Протокол беседы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | руководители |  |
| Исследование и комплексная оценка состояния образовательно й среды и состоянияздоровья учащихся. | Медицинская диагностика Оформлениемедицинских карт и листков Здоровья. Комплектация на их основе физкультурных групп | Сентябрь 2024г. | Медицинская сестра | Медицинские карты |
| Диспансеризац ия школьников. | Профосмотры детей в условиях школы | По графику | Медицинская сестра, специалисты больницы | Медицинские карты |
| Физкультмину тки,подвижные переменки-организация подвижных игр на переменах | Профилактика нарушения осанки на уроках физкультуры.Организация дней здоровья, прогулок, поездок,экскурсий. Школа здоровья в рамках работыШкольного спортивного клубаработа спортивных секцийдни здоровья; спортивные мероприятия; спортплощадки | В течение года | Классные руководители, учителяфизкультуры |  |
| Мониторинг психофизического здоровья учащихся | Тестирование оценки психофизического состоянияи функционирования возможностей организма школьника Психологический мониторинг здоровья учащихся:тест наадаптацию в 10 классе | В течение I полугодия | Педагог- психолог, социальный педагог, классные руководители | Результаты диагностики |
| Соблюдение санитарно- гигиеническог о требования | Эстетическое оформление класса и школыСмотр кабинетов, их соответствие гигиеническим требованиям; проветривание; освещение;отопление; вентиляция; уборка | Сентябрь 2024г.-май 2025г. | Заместитель директора похозяйственной части, классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Профилактика травматизма | Занятия по правилам дорожного движения (выступлениесотрудников ГИБДД, тематическиеклассные часы, викторины, конкурс рисунков, плакатов)Тематические уроки по профилактике травматизма | В течение года | Классные руководители, руководитель отряда ЮИД | Приказ |
| Беседы о правилах, ПДД | Беседы о правилахбезопасного подхода к школе, ПДД,ППБ, правилах поведения учащихся. Вводныеинструктажи. | Сентябрь 2024г. | Классные руководители | Инструктажи |
| Общешкольная тренировка по экстренному выводу из школы на случай пожара, ЧС | Тренировка | Сентябрь 2024г, апрель 2025г. | Преподаватель ОБЖ , классные руководители | Информация |
| Участие в профилактичес кихмежведомстве нных акциях, операциях по ПДД | Операция «Внимание - дети!» | август- сентябрь 2024г, май2025 | Преподаватель ОБЖ , классные руководители | Приказ, план |
| Неделябезопасного Интернета | «Безопасность глобальной сети» | Октябрь 2024г. | Классные руководители | Конспект |
| Беседы по пожарнойбезопасности и правильному обращению с пиротехникой, обезопасном поведении на льду. | Беседы | Декабрь 2025г. | Классные руководители, преподаватель ОБЖ | Конспект |
| Урокибезопасности | «Как не стать жертвой преступления»; «Один дома», «Доммоя крепость»; «Правила безопасного поведенияна улице» | Октябрь ,декабрь2024г.м арт, май 2025г. | Классные руководители | Конспект |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Беседы, классные часы«Будьте бдительны»,«Уроки антитеррора» | январь-февраль 2025г. | Классные руководители , социальный педагог |  |
| Декада правовых знаний беседы, классные часы, игры поправовой тематике) | Апрель 2025г. | Классные руководители , социальный педагог |  |
| Беседы, посвящённые правилам безопасного поведения влесу – угроза возникновения лесных и торфяных пожаров | Май 2025г. | Классные руководители , преподаватель ОБЖ |  |
| **Модуль «Социальное партнерство»** |
| Виддеятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
| Заключение договоров с социальными партнёрами, составление совместных планов | Договор осотрудничестве, план совместной деятельности | Август-октябрь 2024г., январь- февраль 2025г. | Директор | Договор, план |
| Мероприятия с детскойбиблиотекой | Подбор литературы, консультации, литературные выставки, круглые столы,библиотечные уроки, встречи с интересными людьми, организация совместных тематических мероприятий.Участие учащихся в конкурсах чтецов,викторинах по литературнымпроизведениям. | В течение года | Заместительдиректора по ВР, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями |  |
| Вовлечение учащихся учреждения в кружковую работу, участие в конкурсах, проектах. | Запись в кружки и секции | В течение года | Заместительдиректора по ВР, советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями | Заявление |
| Участиепредставителе й организаций- партнеров в | Классные встречи | В течение года | Советникдиректора по воспитанию и взаимодействию |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий |  |  | собщественными организациями |  |
| Организация мероприятий | Посещение музеев, экскурсии, походы | В течение года | Советникдиректора по воспитанию и взаимодействию собщественными организациями, заместительдиректора по ВР, классные руководители | Приказ |
| **Модуль «Профориентация»** |
| Виддеятельности | Планируемые мероприятия | Сроки | Ответственные | Управленческое решение |
| Совместная деятельность педагогов и школьников | Циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего; | В расках курса ВД | Ответственный за профориентацию | Учебный план |
| Профориентационные игры: симуляции,деловые игры, квесты, решение кейсов | По плану классного руководителя | Классный руководитель, привлечённые специалисты | Конспект занятий |
| Экскурсии напредприятия города | В течение года | Ответственный за профориентацию классный руководитель | План воспитательной работы с классом. Приказ по школе |
| Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных | По плану городских мероприятий | Ответственный за профориентаци ю, классный руководитель | План воспитательной работы с классом. Приказ по школе |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | учебных заведениях и вузах |  |  |  |
| Участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно- тренировочных задач, участие в мастер классах, посещение открытых уроков | По плану мероприятий | Замдиректора по ВР, классный руководитель |  |
| Индивидуальн ая работа | Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессевыбора ими профессии | По запросу, по плану работы психолога | Психолог | Рекомендации психолога |